

2022년 사회복지인권실천네트워크 참여기관 모집 공고

1. 사회복지인권실천네트워크 소개

사회복지인권실천네트워크는 2012년 출범하여 사회복지현장의 인권적 실천이라는 새로운 가치를 지향하는 모임으로 사회복지 현장의 실천주체들이 만나 사회복지와 인권을 통합적으로 실천하고 인권을 바탕으로 더욱 사회복지실천의 지평을 넓히는데 노력하고자 한다.

2. 사업목적

- 사회복지현장의 일반적 복지서비스를 넘어 인권적 관점의 실천을 지향한다.
- 사회복지 현장에 인권실천의 모델을 개발한다.
- 사회복지활동가의 인권실천을 촉진하고 감수성 향상을 높인다.
- 네트워크 사업 및 조직 홍보를 통해 인권실천의 마중물 역할을 알린다.

3. 활동내용

구분	활동내용	활동추억
인권을 실천하다	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지인권실천 네트워크 총회 ○ 네트워크 사업계획(안) 및 예산 ○ 사회복지인권실천네트워크 회칙 제정 및 개정 ○ 사회복지인권 선언문 발표 	
인권실천을 위해 끊임없이 배우다	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인권스터디 나눔 : 인권관련 연구모임 ○ 인권감수성 향상 교육 ○ 인권 공모전 ○ 실무자 역량강화 워크숍 	
인권실천을 위해 끊임없이 나누다	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지 인권실천사례 열린워크숍 ○ 인권실천 활동 나눔 및 공유 ○ 인권 사례관련 전문가 슈퍼비전 ○ 실무자 정례회의(매월) ○ 기관장 정례회의(분기별) 	

4. 개요

- 참여기간 : 2022. 09 ~
 - ※ 2022. 09 ~ 2023. 02 준회원 기관으로 활동하며, 2023년 3월부터 기관의 결정에 따라 정회원으로 활동 참여가 가능
- 참여대상 : 경기도 내 사회복지시설
- 협조사항 : 담당자 2인 지정 및 참석
- 신청기간 : 2022. 08. 04(목) ~ 2022. 08. 31(수)
- 접수방법 : E-mail (arumchae@hanmail.net) 접수
- 접수서류 : 신청서 및 인권체크리스트 1부.
- 선정기관 : 총 3개 기관
 - ※ 선착순 모집이나, 인권체크리스트 적합기관 순으로 선정

5. 심사일정 및 기준

- 심사일정 : 2022. 09. 05(월) ~ 09. 08(목)
- 결과발표 : 2022. 09. 14(수) 예정 ※ 선정된 기관은 공문 및 개별연락함.
- 문 의 : 2022년 사회복지인권실천네트워크 대표기관 의왕시아름채노인복지관
가진순 간사(☎070-4550-4911) / 양윤정 주임(☎070-4550-4905)

6. 향후 활동계획

구분	일시	내용	비고
실무자회의	9월	○ 실무자 정례회의 ○ 실무자 워크숍 최종 점검 ○ 10주년 기념 송년회 기획 논의	
워크숍	10월	○ 인권관련 선진기관 방문 ○ 실무자 워크숍	
실무자회의	11월	○ 실무자 정례회의 ○ 인권 관련 스터디 ○ 10주년 기념 송년회 논의	
송년회	12월	○ 10주년 기념 송년회 : 토크콘서트	
실무자회의	1월	○ 실무자 정례회의 ○ 외부전문가 연계 사례나눔회의	
실무자회의	2월	○ 9차 실무자 정례회의 ○ 2023년 사업계획 논의	

붙임1

참여 신청서

접수번호 :

2022년 사회복지인권실천네트워크 참여기관 신청서

기관명				대표자			
이메일				기관연락처			
주소							
시설종류	①노인복지 ⑤지역복지 ⑨청소년복지	②영유아/아동복지 ⑥정신보건 ⑩다문화지원	③장애인복지 ⑦여성복지 ⑪북한/해외복지	④노숙인복지 ⑧가족복지 ⑫기타()			
세부종류	①생활시설 ②이용시설						
대표자	성명	직책	연락처				
담당자	성명	직책	연락처				
신청동기	<ul style="list-style-type: none"> • • • 						

위 기관은 2022년 사회복지인권실천네트워크 참여기관으로 신청합니다.

2022년 월 일

(기관명) 대표 (직인)

2022년 사회복지인권실천네트워크 대표기관 **의왕시아름채노인복지관** 귀중

개인정보 수집 및 이용 동의서

2022년 사회복지인권실천네트워크 신규 참여기관 모집 내 신청자의 모든 개인정보는 '개인정보 보호법'에 의하여 안전하게 보관,관리되며, 참여기간 종료 시 지체없이 폐기됩니다.

○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서

1) 개인정보의 수집항목 및 수집방법

사회복지인권실천네트워크의 대표기관은 「2022년 사회복지인권실천네트워크 참여기관 모집」과 관련하여 다음의 정보를 수집하고 있습니다.

가. 수집하는 개인정보 항목 : 성명, 주소, 연락처, 이메일 등

나. 개인정보 수집방법 : 신청서 접수에 따른 기관장 및 담당자 성명, 연락처, 이메일 등 수집
 다. 이용기관 : 사회복지인권실천네트워크 대표기관

2) 개인정보의 수집·이용목적 및 보유·이용기간

사회복지인권실천네트워크 참여 등을 위하여 신청 접수일로부터 탈퇴 시까지 최소한의 개인정보를 보유 및 이용하게 됩니다.

수집하는 개인정보 항목	개인정보의 수집·이용 목적	보유 및 이용 기간
성명, 주소, 연락처, 이메일	「2022년 사회복지인권실천네트워크」 참여기관 관리	사회복지인권실천네트워크 탈퇴 시까지

개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 정보주체는 필수 개인정보의 수집·이용에 대해 거부할 수 있습니다. 다만, 동의 거부 시 본 사업 신청에 제한될 수 있습니다.

본인은 위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

성명(대표자): _____ (서명)

성명(실무자1): _____ (서명)

성명(실무자2): _____ (서명)

인권실천 기관운영 체크리스트

★: 인권실천네트워크 가입 전 필수 항목

체 크 항 목 (우수: 25문항 이상, 보통 20문항 이상, 노력 15문항 이하)		해당여부(√)				필수항목
		예	보완	아니오	해당없음	
기관 운영체계	1. 인권실천관점 운영을 제도화하기 위하여 필요한 조치를 취했다. (계획) (기관별 인권실천 운영계획 수립)					
	2. 인권실천관점 운영 관련 회의 및 평가를 정기적으로 실시한다. (평가)					
	3. 인권실천관점 운영 결과는 이용자, 종사자와 공유한다. (보고)					
기관 실천체계 (이용자 종사자 이해관계자)	4. 이용자의 인권을 보호하기 위한 규정 혹은 지침이 마련되어 있다.					
	5. 인권위원회 혹은 이와 비슷한 형태의 위원회가 구성되어 있다.					
	6. 인권침해 예방이나 문제 발생 시 건의하여 해결할 수 있는 체계가 마련되어 있다. (고충 처리함(진정함), 국가인권위원회 연락처의 게시물 등)					
이용자 인권실천	7. 종사자가 이용자에게 인권침해를 당하는 경우에 대처하는 지침이나 교육 프로그램이 있다.					
	8. 이용자가 서비스의 주체로서 존중받고 시설 운영에 참여할 수 있는 체계를 마련하고 있다.					
	9. 이용자에게 인권교육을 연 4시간 이상 실시하고 있다. (이용자 인권보장, 종사자 인권보장 내용 모두 포함)					★
	10. 이용자의 인권증진을 위한 이용자간담회 등의 체계가 마련되어 있다.					★
	11. 이용자에게 서비스에 대한 설명을 충분히 하며 이용자가 참여 및 결정할 수 있도록 한다. (자기결정권의 보장)					
	12. 사생활 보호와 비밀유지를 위한 노력을 하고 있다.(개인정보보호 포함)					
	13. 시설 운영 및 서비스 이용에 필요한 정보를 제공하고 언어, 장애, 연령 등 이용자의 욕구와 특성에 맞는 형태로 제공하고 있다. (알권리와 정보접근)					
	14. 학대금지 및 신체적 제한의 최소화를 위해 노력하고 있다.					
	15. 이용자의 초상권을 보호하고 이용자가 동의한 후 촬영 및 사용을 진행한다.					
	16. 이용자에게 수치심이나 자존심을 상하게 하는 말과 행동을 하지 않도록 노력하고 있다.					
이해관계자 인권실천	17. 이용자가 프로그램을 원활하게 참여 할 수 있도록 보조 인력을 배치하고 있다.					
	18. 이용자에게 인권관련 정보를 충분히 제공하고 있다.					
	19. 기관은 합리적인 이유 없이 인종, 종교, 장애, 성별, 출생지 등을 이유로 고용, 교육 등에서 차별하지 않고 있다.					
	20. 기관은 종사자에게 인격권, 건강권, 휴식권 등 우호적 노동환경을 제공하고 있다.					
이해관계자 인권실천	21. 기관은 종사자의 사생활 보장, 종교의 자유, 개인정보를 보호하고 있다.					
	22. 기관은 종사자에게 시설과 관련한 후원을 강요하지 않는다.					

체 크 항 목 (우수: 25문항 이상, 보통 20문항 이상, 노력 15문항 이하)		해당여부(√)				필수항목
		예	보완	아니오	해당없음	
종사자 인권실천	23. 전체 종사자에게 인권교육을 연 5시간이상 실시하고 있다. (이용자 인권보장, 종사자 인권보장 내용 모두 포함)					★
	24. 기관은 합리적인 이유 없이 인종, 종교, 장애, 성별, 출생지 등을 이유로 고용, 승진, 교육 등에서 차별하지 않고 있다.					
	25. 기관은 종사자에게 인격권, 건강권, 휴식권 등 우호적 노동환경을 제공하고 있다.					
	26. 기관은 종사자의 사생활 보장, 종교의 자유, 개인정보를 보호하고 있다.					
	27. 기관은 종사자에게 시설과 관련한 후원을 강요하지 않는다.					
네트워크 기관 필수 항목	28. 사회복지 인권실천 네트워크 선언문을 홈페이지에 공지하였고, 종사자 이용자와 공유하고 있다.					
	29. 인권관련 담당자는 인권 관련한 외부 교육을 연 8시간이상 참여하고 있다.					★
	30. 인권관련 담당이 업무 분장표에 명시되어 있다.					
	31. 사회복지 인권실천네트워크에 중간관리자를 포함하여 2명의 담당자가 지정되어 있다.					
네트워크 필요조건	32. 인권관련 담당은 사회복지인권실천네트워크 회의에 매월 참여하고 있다. (연 3회 미만 불참)					
	33. 지난 2년 동안 인권 관련한 사항으로 행정조치나 법적 판단을 받은 사항이 없다.					★