

2010년 경기도의회 행정사무감사

경기도정참여단 교육 자료집

- 일시 : 2010년 11월 9일(화) 오후 1시
- 장소 : 경기민연련 회의실(시루봉)
- 활동주체 : 경기도정참여단
- 주최 : 경기시민사회단체연대회의
- 진행순서
 - . 인사말
 - . 행정사무감사 전반적 교육
 - . 성인지적 관점 교육
 - . 질의, 응답

1. 지방자치단체에 대한 이해

1) 지방자치란 ?

지방자치란 자신이 속한 지역의 일을 주민 스스로 처리한다는 의미로서 일정한 지역을 기초로 하는 지방자치단체가 중앙정부로부터 상대적인 자율성을 가지고 그 지방의 행정사무를 자치기관을 통하여 자율적으로 처리하는 활동과정을 말한다.

2) 지방자치의 핵심요소

지방자치는 주민, 의회, 집행기관

3) 주민

지방자치단체의 구역 안에 주소를 가진 자는 그 지방자치단체의 주민이 되며, 주민은 법령으로 정하는 바에 따라 소속 지방자치단체의 재산과 공공시설을 이용할 권리와 그 지방자치단체로부터 균등하게 행정의 혜택을 받을 권리를 가진다.

국민인 주민은 법령으로 정하는 바에 따라 그 지방자치단체에서 실시하는 지방의회의원과 지방자치단체의 장의 선거(이하 "지방선거"라 한다)에 참여할 권리를 가진다.

또한 주민은 주민투표, 조례의 제정과 개폐 청구, 감사청구, 주민소송, 주민소환 등의 권리가 있으며, 주민은 법령으로 정하는 바에 따라 소속 지방자치단체의 비용을 분담하여야 하는 의무를 진다.

4) 지방의회의 권한

(1) 경기도의회 현황(총 131명)

- 경기도의회 의장 : 허재안(민주당)
- 한나라당 42명(교섭단체, 대표 정재영)
- 민주당 76명(교섭단체, 대표 고영인)
- 국민참여당 2명, 민주노동당 1명, 진보신당 1명, 무소속 2명(비교섭단체), 교육의원 7명

(2) 의결권

지방의회의 의결권은 의회의 권한 중 가장 근본적이고 본질적인 권한이다. 지방의회는 주민의 대표기관으로서 조례의 제·개정, 폐지, 예산의 심의·의결, 그리고 주요 정책 및 방침을 결정하는 권한을 갖는다.

우리나라의 지방자치법은 지방의회의 의결대상으로 제한적 열거주의를 취하고 있으므로 자치단체사무중 기본적인 사항과 중요한 사항에 한하여 지방자치법, 개별법령 및 조례에서 지방의회

의 의결을 거치도록 규정된 사항에 대해서만 의결권을 행사할 수 있다.

(3) 행정감시권(행정사무감사/조사)

주민의 대표기관인 의회에게 집행기관에 대한 통제수단으로서 행정감시권을 부여하고 있으며 일반적이고 포괄적인 범위의 감시권인 행정사무감사권과 특정한 사안에 대해 개별적, 구체적으로 인정하는 행정사무조사권이 있다. 이밖에 당해 지방자치단체의 행정사무전반에 대하여 질문하고 특정한 안건에 대하여 질의하기 위하여 자치단체장이나 관계 공무원을 출석요구할 수 있다.

(4) 동의권

지방자치단체장과 그 밖의 집행기관의 집행행위에 대하여는 일반적으로 의회의 의결을 요하지 아니한다. 그러나 특히 중요한 것에 대해서는 집행의 전제절차로서 관계법령에서 의회에 동의라는 형태로 관여하는 권한을 부여하고 있다.

(5) 승인권

승인권이란 집행기관이 처리한 사항에 관하여 사후적으로 지방의회의 승낙여부를 결정하는 권한이다. 지방자치단체장의 선결처분에 대한 승인, 예비비 지출 및 결산의 승인 등이 있다.

(6) 청원을 수리하고 처리하는 권리

지방의회는 주민의 대표기관으로서 민의를 광범위하게 행정에 반영시키기 위하여 단순히 의회 본래의 권한 사항만을 처리하는 것이 아니고 지방 자치단체의 사무전반에 대해 처리하는 권한을 가진다. 의회에 대한 청원은 청원의 취지, 제출년월일, 청원자의 주소와 성명을 기재한 문서로 하여야 한다.

5) 지방의회의 집회 및 회기

주민 대표기관, 의결기관, 입법기관, 감시기관으로서의 지위를 갖는 지방의회는 정례회와 임시회로 나누어 회의를 진행하며 의회운영은 본회의, 상임위원회, 특별위원회활동으로 운영되고 있으며, 정례회는 매년 2회에 걸쳐 매년 7월과 11월에 진행된다.

임시회는 도지사 또는 재적의원 3분의 1이상의 요구가 있을 때에는 의장이 25일 이내에 소집한다.

(1) 본회의

의회의 의사를 최종적으로 결정하는 본회의는 재적의원 3분의 1 이상의 출석으로 개의하며, 특별한 경우를 제외하고는 재적의원 과반수의 출석과 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다. 의원

이 발언하고자 할 때에는 미리 의장의 허가를 받아야 하며 질의, 보충발언, 의사진행 발언 및 신상발언을 할 수 있다.

의회의 회의는 공개한다. 다만 출석의원 3분의 2이상의 찬성이 있거나 의장이 사회 안녕질서 유지를 위하여 필요하다고 인정한 경우 공개하지 아니할 수 있다. 의회에 제출된 의안은 회기 중에 의결되지 못한 이유로 폐기되지 아니한다. 다만, 의원의 임기가 만료된 경우에는 그러하지 아니한다. 의회에서 부결된 의안은 같은 회기 중에서 다시 발의 또는 제출할 수 없다.

(2) 상임위원회

상임위원회는 각종 의안을 전문적이고 능률적으로 심사하기 위하여 의회 내에 설치되는 회의 기관으로서 회기 중에 위원장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때 개최한다. 다만, 폐회 중에는 위원회의 의결이 있거나 의장이 필요하다고 인정할 때, 도지사의 요구가 있을 때 개최하여 안건 등을 심사할 수 있다.

① 의회운영위원회(13명, 위원장 고영인, 민주당) : 모니터하지 않음

- 의회운영에 관한 사항의 심사 의결
- 의회사무처 소관에 속하는 사항의 심사 의결
- 의회관련조례 및 규칙안의 심사 의결

② 기획위원회(11명, 위원장 강득구, 민주당) : 경기경실련

- 행정(1)부지사 산하 기획조정실, 감사관실, 대외협력담당관실 소관에 속하는 사항
- 행정(2)부지사 산하 기획행정실 사무중 기획예산담당관실, 감사담당관실 소관에 속하는 사항
- 지방공기업(다만, 경기도립의료원 운영에 관한 사항을 제외한다) 및 지역개발 기금에 관한 사항
- 경기도지방경찰청 업무중 경기도 예산지원에 관한 사항

③ 경제투자위원회(13명, 위원장 김기선, 한나라당) : 경기시민사회포럼

- 행정(1)부지사 산하 경제투자실 소관에 속하는 사항
- 행정(2)부지사 산하 경제농정국 사무중 산업경제과 소관에 속하는 사항
- 경기도기술학교 소관에 속하는 사항
- 경기도첨단연구개발사업단 소관에 속하는 사항

④ 행정자치위원회(13명, 위원장 이해문, 한나라당) : 경기복지시민연대

- 행정(1)부지사 산하 자치행정국, 소방재난본부 소관에 속하는 사항

- 행정(2)부지사 산하 기획행정실 사무중 행정관리담당관실, 제2소방재난본부 소관에 속하는 사항
- 경기도인재개발원 소관에 속하는 사항
- 경기도소방학교 소관에 속하는 사항
- 소방서 소관에 속하는 사항
- 경기도서울사무소 소관에 속하는 사항

⑤ **문화관광위원회(13명, 위원장 김광희, 민주당) : 경기민예총**

- 행정(1)부지사 산하 문화관광국 소관에 속하는 사항
- 경기문화재단, 경기도박물관, 경기도미술관 소관에 속하는 사항
- 경기관광공사 소관에 속하는 사항
- 경기도고양관광문화단지개발사업단 소관에 속하는 사항
- 경기디지털콘텐츠진흥원, 경기도수원월드컵경기장관리재단, 한국도자재단 소관에 속하는 사항

⑥ **농림수산위원회(11명, 위원장 천동현, 한나라당) : 전농경기도연맹**

- 행정(1)부지사 산하 농정국 소관에 속하는 사항
- 행정(2)부지사 산하 경제농정국 사무중 농정과, 축수산산림과 소관에 속하는 사항
- 경기도농업기술원 소관에 속하는 사항.
- 경기도축산위생연구소 소관에 속하는 사항.
- 경기도제2축산위생연구소 소관에 속하는 사항.
- 경기도민물고기연구소 소관에 속하는 사항
- 경기도산림환경연구소 소관에 속하는 사항

⑦ **보건복지공보위원회(13명, 위원장 송순택, 민주당) : 경기복지시민연대, 경기민연련**

- 행정(1)부지사 산하 복지건강국 소관에 속하는 사항
- 행정(2)부지사 산하 복지여성정책실 사무 중 사회복지담당관, 보건위생담당관 소관에 속하는 사항
- 경기복지재단 소관에 속하는 사항
- 경기도보건환경연구원, 경기도립의료원 소관에 속하는 사항
- 대변인실 소관에 속하는 사항
- 홍보기획관 소관에 속하는 사항

⑧ **건설교통위원회(15명, 위원장 송영주, 민주노동당) : 녹색자치경기연대**

- 행정(1)부지사 산하 교통건설국 소관에 속하는 사항
- 행정(2)부지사 산하 교통도로국 소관에 속하는 사항

- 경기도건설본부 소관에 속하는 사항
- 경기도도로사업소 소관에 속하는 사항

⑨ 도시환경위원회(15명, 위원장 임종성, 민주당) : 경기환경운동연합

- 행정(1)부지사 산하 환경국, 도시주택실 소관에 속하는 사항
- 행정(2)부지사 산하 도시환경국 소관에 속하는 사항
- 경기도보건환경연구원 사무 중 환경연구부 및 경기도보건환경연구원 북부지원 대기보전팀, 수질보전팀, 음용수검사팀 소관에 속하는 사항
- 경기도팔당수질개선본부 소관에 속하는 사항
- 경기도공단환경관리사업소 소관에 속하는 사항

⑩ 가족여성위원회(13명, 위원장 김유임, 민주당) : 경기여연, 경기여성연대, 경기자주여성연대

- 행정(1)부지사 산하 가족여성정책국 소관에 속하는 사항
- 행정(2)부지사 산하 복지여성정책실 가족여성담당관, 보육청소년담당관 소관에 속하는 사항
- 경기도여성비전센터 소관에 속하는 사항
- 경기도북부여성비전센터 소관에 속하는 사항
- 경기도여성능력개발센터 소관에 속하는 사항

⑪ 교육위원회(13명, 위원장 박세혁, 민주당) : 경기여연, 경기여성연대, 경기자주여성연대

- 경기도교육청 소관에 속하는 사항

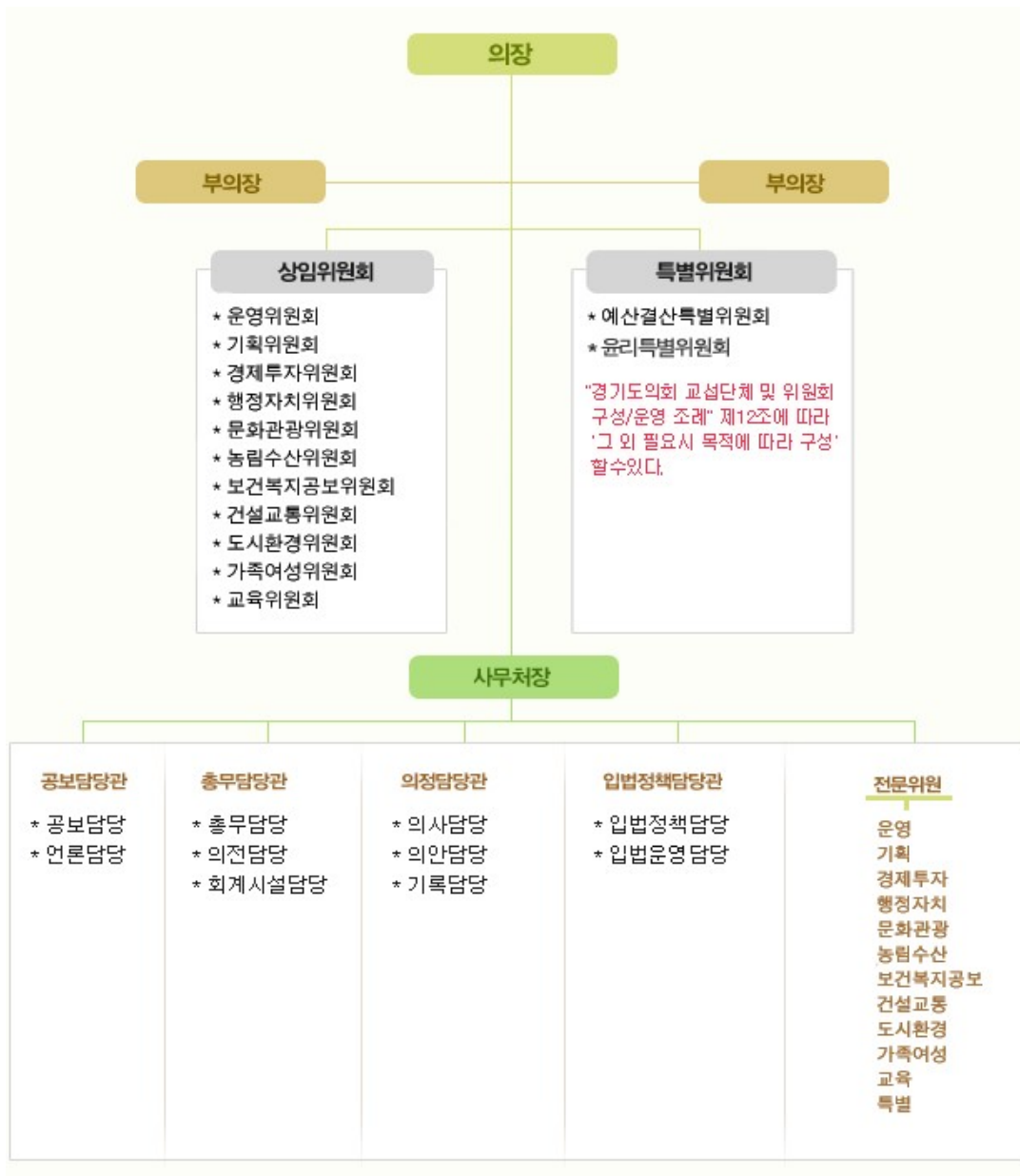
* 경기도 의사일정

(1) 255회 정례회(2010.11.09 ~ 2008.12.21 / 43일 동안)

- o 도정 및 교육행정 질문/ 행정사무감사(10일) / 2011년 예산안 및 2010년 추경 심의 / 조례안등 안건 심의

(3) 특별위원회

의회는 특정한 안건을 심사하기 위하여 필요한 때에는 본회의의 의결로써 특별위원회를 구성할 수 있으며, 예산결산특별위원회 및 윤리특별위원회 등이 있다



6) 집행기관

지방자치단체의 기관에는 의결기관인 지방의회가 있고, 집행기관으로 지방자치단체의 장, 보조기관, 소속행정기관, 하부행정기관이 있다. 지방자치단체의 장(도지사)은 지방자치단체를 대표하고 그 사무를 총괄한다. 보조기관으로서 부지사를 두고 있으며, 소속행정기관으로서 직속기관, 사업소 등을 두고 있다.



2. 행정사무감사의 진행과정

1) 행정사무감사란 ?

지방의원에게는 지방자치단체의 행정업무 전반에 대한 실태를 파악하고 잘못된 점을 시정·건의하고, 의안심사 또는 예산심사에 필요한 자료 및 정보를 획득하기 위하여 실시

2) 감사의 주체

상임위가 설치된 의회는 상임위별로 감사를 실시

3) 감사 실시 기간

매년 제2차 정례회 기간중 10일 이내로 2010년의 경우 2010년 11월 15일 ~ 2009년 11월 24일 (10일간)

4) 감사대상사무

지방자치단체의 집행기관이 관장하고 있는 모든 업무

5) 감사 실시방법

- 서류 및 자료의 제출요구 / 보고청취 / 질의·답변 / 현장확인 / 증인·참고인의 출석요구

6) 감사진행 순서

- 감사실시 선언 / 위원장 인사 / 증인 선서 / 업무현황 보고 청취 / 감사 질의·답변 / 감사결과 강평 및 종료선언

7) 감사결과 보고 및 채택

감사가 종료되면 감사결과보고서를 작성하여 의장에게 보고한다. 감사결과보고서는 본회의의 결로 채택하여 지방자치단체장에게 이송한다.

3. 평가지표

1) 경기도의원(100점 만점)

(1) 정량평가(70점)

① 개인 일반(총 30점)

- 참여성실(10점) : 출석 및 지각 등
- 태도진지(10점) : 감사에 임하는 적극적 자세(보드판, 판넬 등 준비성 파악)
- 공익대표(10점) : 특정 정당입장이나 지역구 대변이 아닌 도민의 알 권리 대변 여부

② 개인별 전문성(총 40점)

- 사전분석(10점) : 집행부의 자료 제출된 내용을 사전에 제대로 분석했는지 여부
- 질의수준(10점) : 중복성, 전시성, 부적절 발언했는지 여부
- 피감기관 부문지식(10점) : 피감기관에 대한 업무내용 파악 능력
- 정책 및 대안성(10점) : 실현가능한 조례, 예산 등 정책적 대안의 제시 여부

(2) 정성평가(30점)

· 모니터요원 방청보고서와 언론 보도내용 등을 종합적으로 검토해서 경기도정참여단의 합의로 배점

3) 성 인지적 관점(15점 ~ - 5점) : 성 인지적 관점을 가지고 이를 충분히 고려하고 있는지 여부

4) 상임위원회(상, 중, 하)

· 전체적으로 시간엄수 및 충실성 / 의정참여단 방청에 호의적 여부 / 상임위원회 위원들 간의 상호 유기적인 역할분담과 적극적 자세 등 포괄적 내용

5) 피감기관(총평으로 처리)

· 질의와 지적에 납득할 만한 답변을 하는지 여부(근거와 자료 제시하는지, 제출 자료에 대한 지적을 받았는지)

- 질문에 충실한 답변을 하는지, 지적에 대해 책임 회피성 답변으로 일관하는지
- 타당한 지적에 대해 적극 수용하는지, 추후에 별도로 보고하겠다고 하는지
- 해당 업무에 대해 제대로 파악을 하고 있는지, 동문서답 등 니열식 상황 설명만 하는지

구분	매우 그렇다	비교적 그렇다	보통	그렇지 못하다	매우 그렇지 못하다
점수	10	8	6	4	0

평가항목		평점	지표기준
개인 일반 (30점)	참여성실 (출석이석)	10	자리를 처음부터 끝까지 지키고 시간을 잘 지킴
		8	개원시간에 10분 늦거나, 자리를 1~2차례 비움.
		6	개원시간에 20분 늦거나, 자리를 3-4회 비움
		4	20분 이상 지각, 자리를 자주(4회 이상) 또는 오래(20분 이상)비움
		0	결석
	태도진지 (감사지세)	10	감사에 매우 적극적이며 성실, 매우 모범적(편별, 사진 등 사용)
		8	감사에 비교적 적극적이고 성실
		6	감사에 기본적으로 충실한 편
		4	감사내용과 관계없는 언행이나 무성의한 태도
		0	의사진행을 방해하거나 고함, 예의가 없음(전후 시정 고려하여 판단)
	공익대표 (공정한 시각)	10	의정전반에 대한 충분한 고려와 시민의 알 권리 대표
		8	의정전반에 대한 충분한 고려와 편파성에 기울지 않은 시각
		6	의정전반에 대해 어느 정도 고려하고 큰 편파성을 띠지 않은 시각
		4	의정전반에 대해 고려가 부족하고 편파성의 소지가 있는 시각
		0	의정전반에 대해 고려가 거의 없고, 자기 지역이나 특정집단에 편파적
개인별 전문성 (40점)	사전분석 (자료검토)	10	조사와 검토를 충실히 하고, 추가 조사까지 한 경우
		8	자료검토를 충실히 해 온 경우
		6	자료검토를 기본적인 내용으로 해 온 경우
		4	자료검토를 거인 하지 않은 경우
		0	자료검토를 전혀 하지 않은 경우
	질인수준	10	구체적인 자료와 근거 있는 질의가 아주 많음
		8	비교적 충실하게 준비한 질의
		6	일반적이고 평이한 질의
		4	내용파악이 부족하여 충실하지 못한 질의
		0	아주 형식적이고 부적절한 질의
	피감기관 부문지식	10	대상기관의 업무특성과 내용을 제대로 정확히 파악
		8	대상기관의 업무특성과 내용을 정확히 파악하는 편
		6	대상기관의 업무특성과 내용을 어느 정도는 알고 있는 경우
		4	대상기관의 업무특성과 내용을 부족하게 이해하고 있는 경우
		0	대상기관의 업무특성과 내용을 잘 모르고 있는 경우
	정책 및 대안성	10	근거와 설득력 있는 대안을 명확히 제시하는 경우(조례나 예산변영 등)
		8	비교적 정책적 대안을 제시하는 경우
		6	정책적 대안이 통상적이고 형식적인 경우
4		정책적 대안이 제대로 제시하지 못하는 경우	
0		전혀 새로운 정책이나 대안이 없는 경우	
정성평가(30점)	30	모니터요원 방청보고서와 언론 보도내용 등을 종합적으로 검토해서 경기도정참여단 합의로 배점	
총점	100		

<p style="text-align: center;">성 인지적 관점 (15점 ~ - 5점)</p>		15	정책도구, 주류의 전환 등에 대한 이해(성별영향평가, 성인지예산 등)
		10	불평등에 대한 사회구조적(거시적) 이해(위원회와 공직 등 할당제 등)
		5	남녀의 차이와 더불어에 대한(미시적) 고려
		0	제대로 고려하지 않거나 잘 모름
		-5	부적절한 이해(평등정책에 반하는 발언 및 제시)
<p style="text-align: center;">위원회 전체</p>	<p style="text-align: center;">감사성과 및 위원회운영 (모니터협조 포함)</p>	상	자치단체의 발전을 위해 긍정적인 행감을 수행 전체적으로 시간임수 및 충실 적극적으로 인정참여단 방청을 허용
		중	일반적 수준에서 행감을 수행
		하	형식적인 감사 수준 인정참여단 방청에 소극적 주어진 시간을 지키지 않고 감사시간 단축 등

4. 행정사무감사 방청활동 및 모니터 요령

*** 방청은 모든 사항을 기록할 필요가 없으며, 주요한 내용과 특이사항을 객관적으로 기술하면 됩니다. 그 외, 이슈가 될 만한 사항이 부각되는 지도 눈여겨보시기 바랍니다.

1) 행정사무감사 개요

(1) 경기도의회의 행정사무감사는 국회의 국정감사처럼 1년간의 경기도정의 문제점을 진단하고 이후 개선방향을 제시하는 활동으로 예결산 심사와 더불어 경기도의회의 가장 중요한 활동의 하나이다.

(2) 경기도의회 행정사무감사는 지방자치법 제41조 및 동법 시행령 제52조의 2의 규정에 의하여 제정된 경기도의회행정사무감사및조사에관한조례에 규정된 절차 기타 필요한 사항에 따라 실시된다.

(3) 행정사무감사 결과에 대해 의회는 도 또는 해당 기관에 시정이나 사항의 처리를 요구할 수 있으며, 도 또는 해당 기관은 이를 지체없이 처리하고, 그 결과를 의회에 보고하여야 한다. 또한, 증인의 허위 증언의 경우에 고발할 수 있으며, 특별한 사유없이 증인이 출석하지 아니한 경우 과태료를 부과할 수 있다.

(4) 행정사무감사는 경기도의회의 각 상임위원회별로 소관부서를 감사하게 되므로 시민단체의 방청활동 또한 각 단체가 관심을 가지고 있는 상임위원회별로 방청, 단체별 역할분담이 가능하다.

(5) 행정사무감사 방청을 통해 시민단체는 전반적인 경기도정을 이해하고 경기도의 중요 현안을 체크할 수 있으며, 경기도의회 의정활동에 대한 기본적인 평가자료를 확보할 수 있으며 행정 및 의정의 견제역할을 수행할 수 있다.

(6) 2010년도 경기도의회 행정사무감사 일정은 11월 15일(월) ~ 11월 24일(수)이며 일시별 감사부서 등 세부일정은 확인하고 방청활동에 임하면 된다.

2) 방청시 유의사항

(1) 의원이나 공무원들을 감시, 감독하는 인상을 심어주는 행동은 삼가야 함.

(2) 방청인원이 비록 소수이어도 당당하게 방청활동에 임함.

(3) 회의장 안에서는 어떠한 형태의 발언도 하지 못함.

(4) 방청과 관련하여 발생하는 모든 문제(돌출사태, 비공개 등)는 각 상임위 책임단체와 상의해서 처리함.

(5) 의사일정표, 방청권, 자료입수 등 방청활동에 필요한 제반문제는 각 상임위 책임단체가 일괄 처리함.

3) 방청활동 및 모니터 요령

(1) 방청 하루 일정

- 당일 9시 40분까지 경기도의회에 집결(외부 감사인 경우는 감사장소로 집결)
- 인원점검 및 간단한 교육 진행
- 오전 방청
- 점심식사
- 오후 방청(6시까지 방청을 원칙으로 하되, 해당 상임위 행감 종료가 늦어질 경우 각 상임위 책임단체와 상의하여 판단)
- 모니터 보고서 및 배점 작성한 내용을 각 상임위 책임단체에 제출

(2) 방청요령

- 사전에 상임 위원명단 및 자리배치를 숙지함.
- 모니터 기본사항을 체크리스트에 기록해 나감.
- 중간 중간의 정회시간에 타방청인과 간단한 평가시간을 갖음.
- 회의종결 후 전체적인 회의분위기와 질의, 답변내용(특히, 의원들의 준비 정도와 공무원들의 성실도에 주목), 문제점 등에 대한 의견을 구체적으로 기록함.
- 행감 대상 부서 및 기관별로 체크리스트, 기록표를 작성한 후 각 상임위 책임단체에 제출함.

(3) 방청 범위 및 활동 내용

- 방청활동은 방청단 활동이 용이한 도 본청 내 실국과 주요 산하기관을 중심으로 함.
- 장내 방청은 가능한 2인 1조를 기본으로 역할을 분담함.
- 하루 중의 활동은 매일 오후 6시에 활동을 마무리 함.

(4) 방청 및 평가활동 제한

- 감사 대상 전체와 감사 기간 전체를 방청하여야 하나, 경기도 본청내 실국과 주요 산하기관을 중심으로 방청단 활동이 용이한 범위에서 방청함.
- 경기도 제2청의 경우 각 상임위 책임단체에서 특정하여 방청함.
- 산하기관의 경우도 중요도를 중심으로 각 상임위 책임단체가 논의 후 방청함..
- 매일 6시까지 방청활동을 종결하는 관계로, 이후 시간 동안 이루어진 경기도의원들의 행정 사무감사활동은 방청하지 못할 수 있음.

방 청 일 지

회의명	행정사무감사	상임위 :
일 시	2010년 월 일 시 ~ 2010년 월 일 시	
피감기관		
기록자		
도의원 불참자		
도의원 지각자		
의사진행	※정회 시간, 의원들의 변동 사항 체크	
	예)1) 10시 03분에 의원들이 입장하고 10시 05분에 의회가 시작됨.(위원장 포함 0명 참석) 2) 000 의원장의 감사개시 선언 3) 000 위원장의 인사 4) 증인선서(000, 000) 5) 000 000국장의 업무현황보고 청취 6) 질의 및 답변 (000의원→ 000의원→ 000의원→ 000의원→ 000의원) - 11:00 위원장 포함 0명 참석) 7) 행감종료(12:00 위원장 포함 0명 참석)	
발언의원	질의 및 발언 내용	답변
※ 평가에 의미 있다고 판단되는 사항을 중심으로 기록		
총평	위원회	
	피감기관	

방청 내용 (구체적인 내용 작성)		
발언의원	질의 및 발언 내용	답변

2010년 경기도의회 행정사무감사 모니터 평가표

○ 일시 : 2010년 월 일

○ 상임위 :

○ 피감기관:

○ 모니터요원 :

■ 각 항목을 10점 만점으로 평가하세요.(평가지표 기준 참고) 단, 성 인지적 관점은 별도배점으로 평가하세요.

인원연항	평가	개인일반(30점)			개인별 전문성(40점)				성 인지적 관점 (15 ~ -5점)	기타
		참여 성실	태도 진지	공익 대표	사전 분석	질문 수준	피감기관 부문지식	정책 및 대안성		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

5. 각 상임위 행감일정표

* 기획위원회

일 시	대 상 기 관	감사장소	비 고
11.15 (월) (10:00)	제2청 기획행정실	제2청사 회의실	보고 및 감사 질의답변
11.16 (화) (10:00)	기획조정실	기획위 회의실	"
11.17 (수) (10:00)	경기개발연구원	연구원 회의실	
11.18 (목) (11:00) <small>수능</small>	경기도시공사	도시공사 회의실	보고 및 감사 질의답변
11.19 (금) (10:00)	감사관실, 서울사무소, 대외협력담당관	기획위 회의실	"
11.20 (토) ~11.21 (일)	휴회 및 (공휴일)		
11.22 (월) (10:00)	기획조정실	기획위 회의실	보고 및 감사 질의답변
11.23 (화)	종합감사 (총괄)	기획위 회의실	"
11.24 (수)	감사결과 보고서 작성		

* 경제투자위원회

일 시	대 상 기 관	감 사 장 소	비 고
11.15 (월) 10:00	○ 경기중소기업종합지원센터 ○ 경기과학기술진흥원	○ 경기중소기업종합지원센터 회의실 ○ 경기과학기술진흥원 회의실	보고 및 감사
11.16 (화) 10:00	○ 경기신용보증재단 ○ (재)나노소자특화팹센터	○ 경기신용보증재단 회의실 ○ (재)나노소자특화팹센터 회의실	보고 및 감사
11.17 (수) 10:00	○ 킨텍스	○ 킨텍스 회의실	보고 및 감사
11.18 (목) 11:00	○ 경제농정국(산업경제과)	○ 2청사 회의실	보고 및 감사
11.19 (금) 10:00	○ 경기도기술학교	○ 기술학교 회의실	보고 및 감사
11.20 (토) 10:00	(휴 회)		
11.21 (일) 10:00	(휴 회)		
11.22 (월) 10:00	○ 경제투자실	○ 위원회 회의실	보고 및 감사
11.23 (화) 10:00	(휴 회)		
11.24 (수)	(휴 회)		

* 문화관광위원회

일 시		감사대상기관	감 사 장 소	비 고
11. 16 (화)	10:00	경기도고양관광문화단지개발사업 단	상임위 회의실	보고및감사
	14:00	문화관광국 (산하 공공기관 포함)	상임위 회의실	보고및감사
11. 17 (수)	10:00	한국도자재단	현장감사	보고및감사
11. 18 (목)	10:00	경기도수원월드컵경기장관리재단	현장감사	보고및감사
	14:00	경기문화재단 (박물관,미술관 등 포함)	현장감사	보고및감사
11. 19 (금)	10:00	경기디지털콘텐츠진흥원	현장감사	보고및감사
11.20(토) ~ 11.21(일)	휴 회			
11. 22 (월)	10:00	경기도 문화의 전당	현장감사	보고및감사
	14:00	경기관광공사	현장감사	보고및감사
11. 23 (화)	10:00	문화관광위 소관 전 기관 (산하 공공기관 포함)	상임위 회의실	보고및감사
11. 24 (수)	감사자료정리			휴회

* 행정자치위원회

월 일	감사대상기관	감사장소	비고
11.15(월)09:00 14:00	1팀(부천,김포) 2팀(연천,과주) 3팀(송탄,평택)	소방서 회의실	1팀(이해문,서진웅, 이필구,이상희, 최경신) 2팀(이용석,김성기, 신광식,윤영창) 3팀(조양민,임한수, 장동일,오완석)
11.16(화)09:00 14:00	1팀(과천,안양) 2팀(가평,양주) 3팀(화성,안산)	소방서 회의실	
11.17(수)09:00 14:00	행정관리담당관 제2소방재난본부	제2본부 회의실	
11.18(목)09:00 14:00	경기도인재개발원 소방학교	위원회 회의실 소방학교회의실	
11.19(금)09:00	소방재난본부	본부 회의실	
11.20(토)~21(일)	휴회		
11.22(월)09:00	자치행정국 (총무과, 자치행정과, 인사행정과, 경기도장학관)	위원회 회의실	
11.23(화)09:00	자치행정국 (세정과, 회계과, 특별사법경찰지원과)	"	
11.24(수)10:00	종합감사 및 감사결과보고서 작성	-	

* 농림수산위원회

일 시	대 상 기 관	감 사 장 소	비 고
11.15(월) 10:30	농업기술원	농업기술원 회의실(화성)	보고 및 감사
11.16(화) 10:30	산림환경연구소	물향기수목원내 청사 회의실	보고 및 감사
11.17(수) 10:30	제2청 경제농정국 제2축산위생연구소	제2청사 회의실	보고 및 감사
11.18(목)	자료 취합 및 정리		수능시험일
11.19(금) 10:30	민물고기연구소 수산사무소	민물고기연구소 회의실	보고 및 감사
11.20(토) ~ 11.21(일)	휴회 및 공휴일		
11.22(월) 10:30	축산위생연구소 경기농림진흥재단	축산위생연구소 회의실	보고 및 감사
11.23(화) 10:30	농정국	농림수산위원회 회의실	보고 및 감사
11.24(수)	감사결과 정리		

* 보건복지공보위원회

일 시	감사대상기관	감 사 장 소	비 고
11.15(월) 10:00 16:00	보건환경연구원(북부지원 포함) (수원농산물검사소)	보건환경연구원 (현장확인)	
11.16(화) 10:00	경기도의료원 (수원·이천·안성 병원)	경기도의료원 수원병원	
11.17(수) 11:00	경기도의료원 (의정부·과주·포천 병원)	경기도의료원 의정부병원	
11.18(목) 14:00	복지여성정책실	위원회 회의실	
11.19(금) 10:00	경기복지재단	경기복지재단	
11.20(토) ~ 11.21(일)	휴 회		
11.22(월) 10:00	복지건강국	위원회 회의실	
11.23(화) 10:00	대 변 인	위원회 회의실	
11.24(수)	행정사무감사 결과 보고서 작성	위원회 회의실	

* 건설교통위원회

일 시	대 상 기 관	감 사 장 소	비 고
11.15(월) 10:30	경기도교통연수원	교통연수원 회의실	
11.16(화) 10:30	현지확인	건교위 소관 (2개소 내외)	
11.17(수) 10:30	녹색철도추진본부	상임위원회 회의실	
11.18(목) 10:30	건설본부	건설본부 회의실	
11.19(금) 10:30	평택항만공사	항만공사 회의실	
11.20(토)~ 11.21(일)	공휴일	-	
11.22(월) 10:30	교통건설국	상임위원회 회의실	
11.23(화) 10:30	교통도로국 도로사업소	제2청사 회의실	
11.24(수)	행정사무감사 결과보고서 작성		

* 도시환경위원회

일 시	감사대상기관	감사장소	비 고
11. 15(월) 10:00	-	-	-
11. 16(화) 10:00	도시주택실 (지역정책과, 도시정책과, 도시계획상임기획단, 주택정책과, 토지정보과)	상임위 회의실	보고 및 감사 (필요시 현지확인)
11. 17(수) 10:00	도시주택실 (택지계획과, 신도시개발과, 뉴타운사업과)	상임위 회의실	보고 및 감사 (필요시 현지확인)
11. 18(목) 10:00	팔당수질개선본부	본부 회의실	보고 및 감사 (필요시 현지확인)
11. 19(금) 10:00	현장방문	DMZ 생태공원	현지감사
11. 20(토) ~11.21(일)	휴회 및 공휴일	-	-
11. 22(월) 10:00	제2청 도시환경국	제2청사 회의실	보고 및 감사 (필요시 현지확인)
11. 23(화) 10:00	환경국 보건환경연구원 공단환경관리사업소	상임위 회의실	보고 및 감사 (필요시 현지확인)
11. 24(수)	감사결과보고서 작성	상임위 회의실	

* 가족여성위원회

일 시		대 상 기 관	감 사 장 소	비 고
11. 15.(월)	10:00	여성비전센터	상임위 회의실	보고 및 감사
	14:00	여성능력개발센터		
	16:00	청소년수련원		
11. 16.(화)	10:00	북부여성비전센터	상임위 회의실	보고 및 감사
	14:00	복지여성정책실		
11. 17.(수)	10:00	가족여성연구원	상임위 회의실	보고 및 감사
	14:00	가족여성정책국		
11. 18.(목)	-	휴 회	-	
11. 19.(금)	10:00	경기영어마을	제2청사 회의실	보고 및 감사
	14:00	교육국		
11. 20.(토) ~ 21.(일)		휴 회	-	
11. 22.(월) ~ 24.(수)		행정사무감사 결과보고서 작성		

* 교육위원회

일 시	대 상 기 관	감 사 장 소	비 고
11. 15(월) 10:00	경기도시흥교육지원청 경기도안산교육지원청	경기도시흥 교육지원청회의실	보고 및 감사
11. 16(화) 10:00	경기도 안양과천교육지원청 경기도수원교육지원청 경기도교육정보연구원	경기도안양과천 교육지원청회의실	보고 및 감사
11. 17(수) 10:00	경기도고양교육지원청 경기도파주교육지원청 경기도울곡교육연수원	경기도고양 교육지원청회의실	보고 및 감사
11. 18(목)	휴회 (대학수학능력시험일)		
11. 19(금) 10:00	경기도안성교육지원청 경기도이천교육지원청	경기도안성 교육지원청회의실	보고 및 감사
11.20(토) ~21(일)	휴 회		
11. 22(월) 10:00	경기도광주하남교육지원청 경기도김포교육지원청 경기도립성남도서관	경기도광주하남 교육지원청회의실	보고 및 감사
11. 23(화) 10:00	경기도교육청 [대변인, 감사담당관, 교육국(본청·제2청사)]	본청 회의실	보고 및 감사
11. 24(수) 10:00	경기도교육청 [총무과(본청·제2청사), 기획관리실, 지원국, 기획관리국]	본청 회의실	보고 및 감사